



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

Prot. n° 2052

Pescara, 16.11.2011

CONTRATTAZIONE A.S.2011/2012

VISTA la legge 20 maggio 1970 n. 300; libertà sindacali
VISTO il D. Lgs.3 febbraio 1993 n.29 organizzazione pubblica amministrazione
VISTO il D. Lgs. 16 aprile 1994 n.297; testo unico
VISTO l’art. 21 della legge 15 marzo 1997 n.59; autonomia alle ist.scolastiche
VISTO il D.P.R. 08 marzo 1999 n.275; regolamento autonomia
VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 Ordinamento lavoro nella PA
VISTO il CCNL 29 novembre 2007
VISTO il L 133 del 06.08.2008
VISTO il Dlgs n°150 del 27.10.2009 e successive modifiche ed integrazioni.
VISTO il Dlgs n°141 del 1°08.2011.

TRA

La parte pubblica costituita dalla Dott.ssa D’Amico Donatella, Dirigente scolastico dell’I.T.C.G.“Aterno-Manthonè” di Pescara, di seguito denominato **“Istituto”**,

E

la delegazione per la parte sindacale , composta dai rappresentanti delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del C.C.N.L. 29 novembre 2007;

SI STIPULA IL SEGUENTE CONTRATTO

TITOLO I

NORME PRELIMINARI

ART.1

Campo di applicazione

1– Il campo di applicazione del presente contratto riguarda tutto il personale docente ed ATA in servizio presso l’Istituto.



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

ART. 2

Norme di carattere generale

1 – Gli istituti contrattuali oggetto del presente accordo sono regolamentati dalle vigenti norme in materia citate in premessa ed in particolare dalle norme contenute nell’art.6 C.C.N.L. 2006/2009 ed in successivi contratti nazionali e nel presente contratto integrativo. Si procede alla contrattazione in considerazione delle norme citate in premessa.

ART. 3

Finalità del presente contratto integrativo

1 – Il presente contratto integrativo, come previsto dalle norme contrattuali richiamate al precedente articolo 2, definisce le materie previste dall’art.6 del C.C.N.L. 2006/2009 e secondo le innovazioni introdotte dal Dlgs n°150 del 27.10.2009 e successive modifiche ed integrazioni.

TITOLO II

MODALITA’ E CRITERI DI APPLICAZIONE DEI DIRITTI SINDACALI NONCHÉ I COTINGENTI DI PERSONALE PREVISTI DALL’ART. 2 DELL’ ACCORDO SULL’ATTUAZIONE DELLA LEGGE 146/90

Art.6, comma 2 CCNL 2006/2009, lett. J

ART. 4

Relazioni sindacali a livello d’Istituto

1 – Le materie oggetto delle relazioni sindacali a livello d’Istituto sono quelle previste dall’art.6 del C.C.N.L. 2006/2009, secondo le innovazioni introdotte dal Dlgs n°150 del 27.10.2009, e successive modifiche ed integrazioni.

2 – L’informazione preventiva, l’informazione successiva e la contrattazione integrativa sono finalizzate ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte e garantendo l’informazione più ampia ed il rispetto dei diritti a tutti i dipendenti.

ART. 5

Modalità e tempi dell’informazione e della contrattazione



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

- 1**– Il Dirigente Scolastico nel primo mese dell’anno scolastico, calendarizzerà gli incontri concernenti la informazione nonché la contrattazione a livello d’Istituto e provvederà a convocare i componenti della R.S.U. e le OO.SS. aventi titolo, con almeno 5 giorni di preavviso.
- 2** – Il Dirigente Scolastico fornisce le informazioni di cui all’art. 6 del CCNL, alle R.S.U. ed alle OO.SS. firmatarie del CCNL - Scuola
- 3**– La documentazione scritta concernente l’informazione e/o la contrattazione sarà consegnata nei tempi più rapidi possibili, comunque di norma almeno 5 giorni prima di ogni incontro (anche tramite PEC e/o e-mail semplice con ricevuta di ritorno).
- 4** – Ciascuno dei soggetti della R.S.U. e dei sindacali abilitati può sollecitare il Dirigente Scolastico che convocherà i soggetti legittimati sulle materie oggetto d’informazione e/o di contrattazione entro 5 giorni dalla richiesta.
- 5** – Il verbale stilato verrà letto e sottoscritto al termine di ogni seduta e/o in tempi brevi e non oltre 7 giorni dalla sottoscrizione.

ART. 6

Sequenza procedurale della contrattazione

- 1** – Atteso che la contrattazione rappresenta **“un nuovo procedimento normativo”** nel sistema delle fonti normative del rapporto d’impiego pubblico e delle istituzioni scolastiche, vanno osservate le prescritte forme procedurali, sempre considerando quanto prescritto dal Dlgs n°150 del 27.10.2009, e successive modifiche ed integrazioni.
- 2** – Nella contrattazione a livello di istituto la sequenza procedurale è la seguente:
 - inizio della trattativa;
 - formulazione dell’ipotesi di accordo;
 - sottoscrizione dell’accordo.
- 3** – Il confronto deve concludersi nel termine fissato dalle parti all’inizio della trattativa e comunque entro il 30 novembre .
- 4** – Entro i primi 15 giorni del negoziato relativo alla contrattazione le parti non assumono iniziative unilaterali né procedono ad azioni dirette. Durante il periodo in cui si svolge la concertazione le parti non assumono iniziative unilaterali sulle materie oggetto della stessa.
- 5** – Il periodo di svolgimento del confronto è da considerare a tutti gli effetti come orario di lavoro.

ART. 7

Albo sindacale ed accesso ai locali dell’Istituto dei Rappresentanti Sindacali



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

- 1** – L’Albo sindacale dell’ Istituto previsto dall’art.25 della legge n.300/1970 è situato in via permanente in luogo accessibile, visibile , di facile consultazione, non secondario e di comune passaggio obbligato dei dipendenti.
- 2** – La R.S.U. e le OO.SS. hanno diritto ad affiggere all’ Albo sindacale di cui al precedente comma materiale di interesse sindacale e del lavoro, in conformità alla legge sulla stampa e senza preventiva autorizzazione del Dirigente Scolastico.
- 3** – I rappresentanti sindacali indicati dalle rispettive OO.SS., hanno diritto d’ingresso agli uffici dell’Istituto anche negli orari di chiusura al pubblico.
- 4** – Alle OO.SS. abilitate alla contrattazione viene assegnato un locale all’interno dell’Istituto, da loro segnalato purchè libero da ogni altro impegno d’uso e/o con esso compatibile; in tale locale o in sala professori deve essere prevista un’apposita “cassetta postale” per ciascun soggetto della delegazione abilitata alla contrattazione, nella quale immettere, in tempo reale, tutte le comunicazioni, interne ed esterne, indirizzate a ciascun soggetto;
- 5** – Al di fuori dell’ orario di lezione, alla R.S.U. ed ai rappresentanti delle OO.SS. è consentito comunicare con il personale, per motivi di carattere sindacale.
- 6** – Il Dirigente Scolastico assicura ;
 - la tempestiva affissione negli appositi spazi del materiale sindacale inviato per posta elettronica, via fax o per posta ordinaria
 - la tempestiva trasmissione di tutte le comunicazioni inviate dalle OO.SS. provinciali alla R.S.U. ed ai rappresentanti sindacali dell’Istituto.

ART.8

Permessi R.S.U.retribuiti e non retribuiti

- 1.** Ogni RSU ha diritto a permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio nella propria scuola di riferimento, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.
- 2.** I permessi sono utilizzati autonomamente da ciascuna RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente (almeno due giorni di anticipo).

ART. 9

Assemblee sindacali

- 1** – Il personale del comparto scuola ha diritto a partecipare, durante l’orario di lavoro, ad assemblee sindacali, in idonei locali concordati con il Dirigente Scolastico, per complessive 10 ore annue pro-capite, per ciascun anno scolastico senza decurtazione della retribuzione.
- 2** – Le assemblee sindacali in orario di lavoro e fuori orario di lavoro possono essere indette singolarmente o congiuntamente dalle Organizzazioni Sindacali aventi diritto e dalla R.S.U. nel suo complesso e non dai singoli componenti, purchè nel rispetto di



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

richiesta scritta da far pervenire alla scuola interessata almeno 6 giorni prima (n° 3 giorni prima se trattasi di assemblea per il personale della propria scuola di servizio)

3 – La durata di ogni assemblea d’Istituto non può essere inferiore ad un’ora (60’) né superiore a due ore (120’).

4 – Nei casi di assemblee territoriali nell’ambito comunale, al di fuori della propria istituzione scolastica, al normale orario previsto si considera, su richiesta scritta, l’aggiunta di 30 minuti per il raggiungimento della sede dell’assemblea o della sede scolastica . Nei casi di assemblee nell’ambito provinciale, ma fuori dal comune e sempre su richiesta, si aggiungono 60 minuti. Nei casi di assemblee nell’ambito regionale, ma fuori dalla provincia e su richiesta scritta , si aggiungono fino ad un massimo di 120 minuti. Tali orari vanno computati nel monte ore annuale individuale di cui al comma 1.

5 – Per quanto non previsto dal presente articolo si rinvia alle norme di cui all’ art. 8 del C.C.N.L. 2006/2009

ART. 10

Modalità di convocazione delle assemblee

1 – La convocazione dell’assemblea, la durata, l’ordine del giorno e l’eventuale partecipazione di dirigenti sindacali esterni sono rese note dai sindacati territoriali almeno 6 giorni prima, con comunicazione scritta, PEC, fonogramma o fax al Dirigente Scolastico.

2 – La comunicazione, relativa all’indizione dell’assemblea, deve essere affissa all’Albo dell’Istituzione scolastica e comunicata a tutto il personale interessato nella stessa giornata in cui perviene, nonché all’ Albo di eventuali succursali e sedi staccate e, comunque, in tempo utile per consentire al personale in servizio presso queste istituzioni di esprimere la propria adesione. Il personale assente dal servizio nei cinque giorni precedenti l’assemblea è informato a mezzo fonogramma. Il Dirigente Scolastico, prima dell’affissione all’Albo, avrà cura di indicare nel medesimo avviso, il locale in cui si terrà l’assemblea.

3 – Nel termine delle successive 48 ore, altre OO.SS., purché ne abbiano diritto, possono presentare richiesta di assemblea per la stessa data e la stessa ora concordando un’ unica assemblea congiunta o nei limiti consentiti dalla disponibilità di locali, assemblee separate. L’eventuale comunicazione definitivamente integrata, relativa all’assemblea/e di cui al presente articolo, va affissa all’Albo della Istituzione Scolastica entro il suddetto termine di 48 ore.

4 – Contestualmente all’affissione all’Albo, il Dirigente Sindacale ne farà oggetto di avviso mediante circolare interna al personale interessato all’assemblea. La dichiarazione preventiva individuale di partecipazione all’assemblea, espressa in forma scritta, del personale in servizio nell’orario dell’assemblea fa fede ai fini del computo del



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

monte ore individuale ed è irrevocabile . Dell'avvenuta partecipazione del personale all'assemblea non va fornita alcuna attestazione.

5 – Al personale non interpellato, o che non è stato informato (es. perché in servizio su più sedi) non può essere impedito di partecipare all'assemblea.

6 – Le assemblee sindacali per il personale docente possono essere indette all'inizio o alla fine dell'orario di servizio, vale a dire la prima/le prime due o l'ultima/le ultime due ore di lezione; quelle del personale ATA anche durante in orario intermedio di servizio.

Art. 11

Svolgimento delle assemblee

1 – Il Dirigente Scolastico, per le assemblee in cui è coinvolto anche il personale docente, sospende le attività didattiche delle sole classi i cui docenti hanno dichiarato di partecipare all'assemblea, dopo aver disposto gli eventuali adattamenti d'orario per le sole ore coincidenti con quelle dell'assemblea del personale che presta regolare servizio e avvertendo le famiglie interessate.

2 – Il personale che non partecipa all'assemblea svolge il normale orario di lezione / di lavoro previsto per la giornata a carico di ognuno.

3 – Qualora le assemblee si svolgessero fuori dall'orario di lezione, il termine di 6 giorni, previsto dal precedente art.10, comma 1, è ridotto a 4 giorni.

4 – Non possono essere svolte assemblee sindacali in ore concomitanti con lo svolgimento degli esami e degli scrutini finali.

5 – Per le assemblee in cui è coinvolto anche il personale ATA, se la partecipazione è totale, il Dirigente Scolastico ai fini di assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza degli ingressi alla scuola e/o ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale può chiedere la permanenza in servizio di un Assistente Amministrativo per l'intera scuola, di un Collaboratore Scolastico per la sede centrale ed un Collaboratore Scolastico per la succursale in base ai seguenti criteri:

- a) volontarietà dei lavoratori, in caso di più volontari si ricorrerà al sorteggio;
- b) in mancanza di volontari, si procederà mediante rotazione dei lavoratori sulla base di un elenco alfabetico nel corso dell'anno scolastico.

Art. 12

Contingenti minimi del personale A.T.A. in caso di sciopero

1 – La materia è regolamentata dall'art. 2 dell'accordo sull'attuazione della legge 146/90, allegato al C.C.N.L. – Scuola – del 26 maggio 1999.e all' allegato “attuazione



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

della legge 146/90” al C.C.N.L. 26 maggio 1999. e alle norme in vigore nel comparto scuola.

2 – Pertanto dovranno essere assicurate presso questa Istituzione Scolastica le seguenti attività, in caso di sciopero:

a) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini e degli esami finali nonché degli esami di idoneità;

b) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli esami finali, con particolare riferimento agli esami conclusivi dei cicli di Istruzione nei diversi ordini e gradi del sistema scolastico.

3 – Nelle more dell’accordo integrativo nazionale sulla questione ed in presenza di effettive esigenze di prestazioni indispensabili correlate alle specifiche ipotesi previste dal richiamato art.2 di cui al precedente comma 1, per garantire le suddette attività il Dirigente Scolastico può chiedere la permanenza in servizio di un Assistente Amministrativo per l’intera scuola e di un Collaboratore Scolastico per la sede centrale e un Collaboratore Scolastico per l’edificio secondario in base ai seguenti criteri:

a) volontarietà dei lavoratori, in caso di più volontari si ricorrerà al sorteggio;

b) in mancanza di volontari, si procederà mediante rotazione dei lavoratori sulla base di un’ elenco alfabetico.

4 – I dipendenti individuati ufficialmente per l’espletamento dei servizi minimi di cui al precedente comma vanno computati fra coloro che hanno aderito allo sciopero, ma devono essere esclusi dalle trattenute stipendiali.

Art. 13

Rilevazione in caso di sciopero

1 – Nel caso di eventuali scioperi, entro le 48 ore successive il Dirigente Scolastico consegna alla R.S.U. ed ai rappresentanti delle OO.SS. una comunicazione scritta riepilogativa, del numero esatto degli scioperanti, distinti per qualifica/funzioni e per tipo di contratto (a tempo indeterminato o determinato).

2 – Entro il medesimo termine di cui al precedente comma, il Dirigente Scolastico invia una analoga comunicazione alla Direzione Scolastica Regionale per il tramite del Ufficio 5° Territoriale di Pescara.

Art. 14

Patrocinio ed accesso agli atti

1 – La R.S.U. ed i rappresentanti delle OO.SS. firmatarie del C.C.N.L 2006/2009 hanno diritto di accesso agli atti dell’ Istituzione su tutte le materia oggetto di informazione e di



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

contrattazione di cui all’ art.6 del richiamato C.C.N.L., secondo quanto previsto dal Dlgs n°150 del 27.10.2009, e successive modifiche ed integrazioni.

2 – Le OO.SS., anche per il tramite dei rappresentanti nominati dalle rispettive segreterie provinciali e/o regionali, su espressa delega scritta degli interessati da acquisire agli atti, hanno diritto di accesso a tutta la documentazione del procedimento che li riguarda.

3 – Il rilascio di copia degli atti personali avviene, di norma, entro tre giorni dalla richiesta con gli oneri previsti dalla vigente normativa.

4 – La richiesta di accesso agli atti di cui ai commi precedenti può avvenire anche verbalmente, la stessa assumerà forma scritta solo in seguito ad espressa richiesta dell’ Istituzione scolastica.

5 – Il personale scolastico in attività o in quiescenza può farsi rappresentare, previa formale delega scritta, dal Sindacato o da un Istituto di patronato sindacale per l’espletamento delle procedure riguardanti prestazioni assistenziali e previdenziali davanti ai competenti organi dell’Amministrazione Scolastica.

6 – Le OO.SS. firmatarie del CCNL hanno diritto di svolgere la loro attività, nei luoghi di lavoro per tutte le materie previste dalla normativa vigente, e di acquisire elementi di conoscenza per la loro attività, anche in relazione alla tutela dell’igiene, della sicurezza del lavoro e alla medicina preventiva, come previsto dal D.L.vo 81/2008.

7 – L’ingresso dei soggetti sindacali legittimati agli uffici di segreteria e di dirigenza deve essere garantito in qualunque momento.

Art. 15

Procedure di raffreddamento, conciliazione ed interpretazione autentica.

1 – In caso di controversia sull’interpretazione e/o sull’applicazione del presente contratto, le parti s’incontrano entro tre giorni dalla richiesta di cui al successivo comma 2 presso la sede dell’Istituto;

2 – Ai fini di cui al precedente comma, la richiesta deve essere formulata in forma scritta e deve contenere una sintetica descrizione dei fatti.

3 – Le parti possono intraprendere iniziative unilaterali soltanto dopo che siano trascorsi, inutilmente, 15 giorni dalla formale trasmissione della richiesta scritta di cui al precedente comma .

TITOLO III

ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art.6, comma 2 CCNL 2006/2009, lett. k



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

Art. 16

Soggetti tutelati

1 – I soggetti tutelati sono tutti coloro che nell’Istituzione scolastica prestano servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo determinato.

2 – Ad essi sono equiparati tutti gli studenti dell’Istituzione scolastica nella quale i programmi e le attività di insegnamento prevedano espressamente la frequenza e l’uso di laboratori con possibile esposizione ad agenti chimici, fisici e biologici, l’uso di macchine, apparecchi e strumenti di lavoro, ivi comprese le apparecchiature fornite di videoterminale.

3 – Sono, altresì, da ricomprendere, ai fini della gestione delle emergenze, anche gli studenti presenti a scuola in orario curricolare ed extracurricolare per iniziative complementare ivi realizzate.

4 – Gli studenti non sono numericamente computati ai fini degli obblighi che la legge correla al numero del personale impegnato presso l’istituzione scolastica.

5 – Gli studenti sono numericamente computati ai fini degli obblighi di legge per la gestione e la revisione annuale del Piano d’emergenza.

6 – Sono parimenti tutelati tutti i soggetti che , avendo a qualsiasi titolo diritto di presenza presso i locali dell’ Istituzione scolastica, si trovino all’interno di essa nella veste di : ospiti, alunni uditori, ditte incaricate, genitori, fornitori, pubblico in genere, rappresentanti, utenti, insegnanti corsisti.

Art. 17

Obblighi in materia di sicurezza del Dirigente Scolastico

1 – Il Dirigente Scolastico, in qualità di datore di lavoro individuato ai sensi del D.M. 292/96, ha i seguenti obblighi in materia di sicurezza:

- adozione di misure e dotazioni personali protettive in materia di personale scolastico, locali, strumenti, materiali, apparecchiature, videoterminali;
- valutazione dei rischi esistenti;
- elaborazione di apposito documento nel quale siano esplicitati i criteri di valutazione seguiti, le misure ed i dispositivi di prevenzione adottati, il programma di successivi miglioramenti;
- designazione del personale incaricato di attuazione delle misure;
- pubblicazione, informazione e formazione rivolti a favore degli studenti e del personale scolastico da organizzare compatibilmente con ogni altra attività sia per aggiornamento periodico che per informazione e formazione iniziale dei nuovi assunti.



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

Art. 18

Il servizio di prevenzione e protezione

1 – Nell’ unità scolastica il Dirigente Scolastico, in quanto datore di lavoro, deve organizzare il servizio di prevenzione e protezione designando per tale compito, previa consultazione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), una o più persone tra i dipendenti, secondo le dimensioni della scuola.

2– I lavoratori designati, docenti o ATA, devono essere in numero sufficiente, possedere la formazione, le capacità necessarie e disporre di mezzi e di tempo adeguati per lo svolgimento dei compiti assegnati. Essi non possono subire pregiudizio a causa dell’attività svolta nell’espletamento del loro incarico.

3- Per lo svolgimento delle proprie funzioni il Responsabile per la sicurezza riceverà un compenso forfetario annuo , così come per lo svolgimento delle attività di competenza delle Figure Sensibili. Per liquidare tali importi si attingerà ai fondi appositamente assegnati dal MIUR o, in mancanza di questi e previa contabilità finanziaria, al Fondo dell’istituzione scolastica.

Art. 19

Documento valutazione dei rischi

1 – Il documento di valutazione dei rischi, è redatto dal Dirigente Scolastico che può avvalersi della collaborazione di esperti degli Enti locali proprietari dell’edificio o di esperti preposti alla tutela e sicurezza dei lavoratori (RSPP, ASPP, Medico Competente, ecc.).

2 – Il documento viene revisionato annualmente per tener conto delle eventuali variazioni intervenute.

Art. 20

Sorveglianza sanitaria

1 – I lavoratori addetti ad attività per le quali il documento di cui all’art. 19 ha evidenziato un rischio per la salute sono sottoposti alla sorveglianza sanitaria.

2 – Essa è obbligatoria quando i lavoratori sono esposti a rischi specifici individuati dalla legge come particolarmente pericolosi per la salute: ad esempio, l’esposizione ad alcuni agenti chimici, fisici e biologici elencati nel D.P.R. 303/1956, nel D.Lgs. n.77/1992 e nello stesso decreto Lgs. n.81/2008 e successive modificazioni; oppure l’uso sistematico di videoterminali, per almeno 20 ore settimanali, dedotte le interruzioni.

3 – L’individuazione del medico che svolge la sorveglianza sanitaria può essere concordata con l’ ASL o altra struttura pubblica, in base a convenzione di tipo



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

privatistico e il medico viene individuato tra i medici competenti in medicina del lavoro sulla base di elenco pubblico fornito dall’Ordine dei medici chirurghi e degli odontoiatri.

Art. 21

Riunione periodica di prevenzione e protezione dei rischi

1 – Il Dirigente Scolastico direttamente o tramite il personale del servizio di prevenzione e protezione, indice almeno una volta all’anno una riunione di prevenzione e protezione dei rischi, alla quale partecipano lo stesso Dirigente, o un suo rappresentante che la presiede, il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, il Medico competente ove previsto, il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.

2 – Nel corso della riunione il Dirigente Scolastico sottopone all’esame dei partecipanti il documento sulla sicurezza, l’idoneità dei mezzi di protezione individuale, i programmi di informazione e formazione dei lavoratori ai fini della sicurezza e della salute.

3 – La riunione non ha poteri decisionali, ma carattere consultivo.

4 – Il Dirigente Scolastico deciderà se accogliere in tutto o in parte, suggerimenti scaturiti dalla riunione, assumendosi tuttavia la responsabilità di non tener conto degli eventuali rilievi documentati nell’apposito verbale che dovrà essere redatto ad ogni riunione.

Art. 22

Rapporti con gli Enti locali proprietari

1 – Per gli interventi di tipo strutturale ed impiantistico deve essere rivolta all’ Ente locale proprietario richiesta formale di adempimento motivandone l’esigenza soprattutto per quanto riguarda la sicurezza.

2 – In caso di pericolo grave ed imminente il Dirigente Scolastico adotta i provvedimenti di emergenza resi necessari dalla contingenza ed informa tempestivamente l’Ente locale. L’ Ente locale con tale richiesta formale diventa responsabile ai fini della sicurezza a termini di legge.

Art. 23

Attività di aggiornamento, formazione ed informazione

1 – Nei limiti della risorse disponibili debbono essere realizzare attività di informazione, formazione e aggiornamento nei confronti dei dipendenti e, ove necessario, degli studenti.

2 – I contenuti minimi della formazione sono quelli individuati dal DLgs n°81/2008 richiamati al comma 2 del precedente articolo 18.



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

Art. 24

Prevenzione incendi e protezione contro rischi particolari

1 – A questa Istituzione scolastica si applica la normativa sulla prevenzione incendi e sulla protezione da agenti chimico-fisico-biologici particolari prevista dal DLgs n°81/2008

Art. 25

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza

1 – Nell’unità scolastica viene designato nell’ambito delle RSU il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS).

2 – Con riferimento alle attribuzioni del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, disciplinate dal DLgs n°81/2008, le parti concordano su quanto segue:

- A) il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ha diritto di accesso ai luoghi di lavoro nel rispetto dei limiti previsti dalla legge; egli segnala preventivamente al Dirigente Scolastico le visite che intende effettuare negli ambienti di lavoro; tali visite possono svolgersi congiuntamente con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione o dal suo sostituto;
- B) la consultazione da parte del Dirigente Scolastico, prevista dal DLgs n°81/2008 si deve svolgere in modo tempestivo. In occasione della consultazione il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ha facoltà di formulare proposte ed opinioni che devono essere verbalizzate. Inoltre, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza è consultato sulla designazione del responsabile e degli addetti del servizio di prevenzione, sul piano di valutazione dei rischi, programmazione, realizzazione e verifica della prevenzione nell’istituzione scolastica; è altresì consultato in merito all’organizzazione della formazione di cui al DLgs n°81/2008.
- C) il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ha diritto di ricevere le informazioni e la documentazione relativa alla valutazione dei rischi e alle misure di prevenzione, nonché quelle inerenti alle sostanze ed ai preparati pericolosi, alle macchine, agli impianti, all’organizzazione del lavoro ed agli ambienti di lavoro, la certificazione relativa all’idoneità degli edifici, agli infortuni ed alle malattie professionali; riceve, inoltre, informazioni provenienti dai servizi di vigilanza;
- D) il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza è tenuto a fare delle informazioni e delle documentazione ricevuta un uso strettamente connesso alla sua funzione;
- E) il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza ha diritto alla formazione prevista dal DLgs n°81/2008 che deve prevedere un programma base minimo di 32 ore. I contenuti della formazione sono quelli previsti dal DLgs n°81/2008;



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

- F) il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza non può subire pregiudizio alcuno a causa dello svolgimento della propria attività e nei suoi confronti si applicano le tutele previste dalla legge per le rappresentanze sindacali;
- G) per l'espletamento dei compiti di cui al DLgs n°81/2008 , i rappresentanti per la sicurezza oltre ai permessi già previste per le rappresentanze sindacali, utilizzano appositi permessi orari pari a 40 ore annue per ogni rappresentante. Per l'espletamento e gli adempimenti previsti dal DLgs n°81/2008 , il predetto monte ore e l'attività sono considerati tempo di lavoro.

Art. 26

Controversie in materia di sicurezza

1 – In merito a controversie che dovessero sorgere sull'applicazione dei diritti di rappresentanza, informazione e formazione, previsti dalle norme vigenti legislative e contrattuali, la funzione di prima istanza di riferimento è svolta dall'organismo paritetico territoriale previsto dall'art.51 del DLgs n°81/2008 È fatta salva la via giurisdizionale.

TITOLO IV

CRITERI GENERALI PER L'IMPIEGO DELLE RISORSE DEL FONDO

Art.6, comma 2 CCNL 2006/2009, lett. I

Art. 27

Criteri generali per l'impiego delle risorse

1 – Premesso che:

- il sistema stesso delle relazioni sindacali *“...persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro ed alla crescita professionale con l'esigenza di aumentare l'efficienza e l'efficacia dei servizi prestati alla collettività”* –Art. 3 CCNL 2006/2009;
- la contrattazione collettiva integrativa assicura adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi pubblici, incentivando l'impegno e la qualità della performance ai sensi dell'articolo 40, c. 3-bis, d.lgs. 165/2001;
- va comunque evitata assolutamente ogni forma di distribuzione *a pioggia* o su attività che non sia possibile verificare con parametri oggettivi, considerando che la qualità stessa dei servizi offerti dalla scuola, come da Carta dei Servizi, si basa su criteri di efficacia ed efficienza;
- ad oggi è possibile inserire unicamente alcune precisazioni in merito alla trasparenza sui criteri di svolgimento delle attività aggiuntive, in termini di rapporto fra obiettivi programmati e risultati verificabili, come riportato nel successivo art.3;



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

- tutto il personale docente ed ATA concorre alla realizzazione dei progetti e delle attività svolte oltre l’orario d’obbligo pur con le diverse professionalità e secondo il piano organizzativo delle attività medesime,
- le attività aggiuntive per il personale docente sono quelle previste dall’art.88 del C.C.N.L. 2006/2009;
- le attività aggiuntive del personale ATA sono quelle previste dal medesimo articolo del CCNL di cui sopra.

Le risorse finanziarie riferite al fondo d’istituto e non specificatamente finalizzate verranno utilizzate come di seguito:

- retribuzione delle attività aggiuntive non d’insegnamento effettivamente prestate dai docenti con funzioni di collaborazione con il Dirigente Scolastico, incarichi in commissioni di lavoro deliberate dal Collegio dei Docenti, incarichi di responsabili di laboratorio, coordinatori, segretario dei consigli di classe, coordinatori di dipartimento, e altri incarichi regolarmente affidati per esigenze di servizio;
- retribuzione delle attività aggiuntive effettivamente prestate dal personale ATA per le attività definite in premessa e correlate al funzionamento generale dell’istituto;
- compenso forfettario ai docenti che esprimono disponibilità ad effettuare supplenze sui colleghi assenti, per la 1^a e ultima ora;
- retribuzione delle attività previste dall’art.29, comma 3, lettere a e b) del C.C.N.L. 2006/2009 prestate in eccedenza a quelle obbligatorie;
- ai docenti impegnati nei corsi di recupero pomeridiani e/o progetti che non trovano alunni e che restano a disposizione, per più di mezz’ora nell’Istituto, sarà corrisposto il compenso per ore aggiuntive di non insegnamento previsto dal contratto per n°1 sola ora di attività aggiuntiva prestata.
- retribuzione delle attività aggiuntive funzionali all’insegnamento al personale docente per la realizzazione di progetti e delle attività aggiuntive del personale ATA ai quali non sia stato possibile far fronte con lo specifico finanziamento previsto dall’art.3, comma 2, lettera b) del C.C.N.L. del 15 marzo 2001, connesse alla realizzazione di detti progetti.

2 – Le risorse finanziarie che perverranno nella disponibilità dell’Istituto per finanziamenti ex legge 18 dicembre 1997 n.440, per progetti didattici finanziati da EE.LL. o privati, per progetti europei e per ogni altra motivazione, che prevedano nella loro utilizzazione la corresponsione di compensi ed indennità al personale docente ed ATA, ferma restando la loro destinazione in caso di finalizzazione, verranno finalizzate, previa indicazione da parte del Collegio dei Docenti dei progetti e delle attività per i quali utilizzarli, come di seguito:



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

- retribuzione delle attività aggiuntive non d’ insegnamento per il personale docente e delle attività aggiuntive per il personale ATA connesse con l’elaborazione dei progetti e delle iniziative che saranno realizzate con i finanziamenti in questione;
- retribuzione delle attività d’insegnamento per il personale docente connesse con la realizzazione dei progetti e delle iniziative di cui alla precedente lettera a) e delle attività aggiuntive per il personale ATA connesse alla realizzazione, a titolo di supporto, dei progetti ed iniziative rivolti agli alunni ed al personale dell’Istituto;
- retribuzione delle attività d’insegnamento e delle attività di consulenza affidate a personale docente ed a esperti esterni all’istituto, fermo restando che l’affidamento delle attività di insegnamento e delle attività di consulenza a personale esterno all’istituto avvenga solo dopo aver verificato che non esistano all’interno dell’istituto le professionalità e le competenze richieste e /o la disponibilità del personale interno.
- nel caso in cui sia necessario ricorrere a personale docente e ad esperti esterni all’istituto sarà data precedenza nell’individuazione del suddetto personale a coloro che appartengono al personale della scuola statale che abbiano dato la propria disponibilità. .

3 - Il meccanismo di verifica delle attività aggiuntive svolte dal personale della scuola, quale condizione obbligatoria per procedere alla liquidazione di quanto spettante, sarà regolato, oltre che dalla relazione di fine attività, regolarmente fornita da ciascun dipendente, se interessato singolarmente, o dal coordinatore, se trattasi di lavoro di gruppo o commissione, attraverso i seguenti parametri oggettivi di valutazione:

1) per procedere all’ assegnazione dell’incarico andranno concordate con l’interessato/interessati le finalità, gli obiettivi, le ore necessarie al raggiungimento dei risultati, le verifiche previste, la tempistica, ecc. Tali elementi costituiranno il parametro base per la verifica stessa dei risultati conseguiti e saranno adeguatamente riportati nella nomina stessa, a cura del Dirigente Scolastico;

2) a conclusione dell’attività aggiuntiva verrà calcolata la:

- percentuale di presenza sul globale previsto (n° giorni di assenza sui giorni di durata globale dell’incarico).

Conseguentemente:

- in caso di assenza superiore al 50% la prestazione si riterrà parzialmente svolta e la retribuzione si conformerà alla percentuale di presenza rilevata.

4 – Le indennità ed i compensi al personale docente ed ATA possono essere corrisposti, previa adeguata verifica dei risultati ottenuti come indicato al punto 3:

a) in modo forfettario, cioè in cifra unica prestabilita a fronte degli impegni e dei maggiori o più intensi carichi di lavoro previsti; in caso di subentro o sostituzione del dipendente originariamente incaricato della mansione con altro dipendente a seguito di



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

assenza o per altro motivo, il compenso sarà corrisposto ai medesimi in proporzione del lavoro svolto sulla base della durata dell’incarico stesso.

Lo svolgimento della mansione sarà comprovato mediante relazione sull’attività svolta da presentare al termine delle attività;

b) in modo analitico, cioè computando le ore di attività prestate. Il computo sarà effettuato sulla base di fogli-firma che saranno predisposti dall’istituto e la cui compilazione sarà effettuata, di volta in volta, al termine di ogni attività e/o sulla base di rilevazione obiettiva mediante strumento informatico. In tale ipotesi le attività prestate oltre l’orario di lavoro saranno retribuite in misura oraria secondo gli importi previsti dalle apposite tabelle allegate al contratto collettivo nazionale.

TITOLO V

MISURA DEI COMPENSI

Art. 28

Misura dei compensi per il personale docente

CRITERI

L’individuazione del personale docente da utilizzare nelle attività aggiuntive da retribuire con il fondo d’Istituto sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

- a) dichiarazione formale disponibilità del personale ad effettuare dette attività;
- b) competenza specifica posseduta in relazione all’attività da svolgere;
- c) precedenza al personale con Contratto a Tempo Indeterminato;
- d) principio di equità, fatti salvi i criteri di cui alle lettere a e b.

Per quanto attiene ai Corsi di recupero, dopo il punto a) suindicato, che viene pienamente confermato, sarà data la priorità ai docenti di classe, in rapporto al gruppo maggioritario degli alunni facenti parte del gruppo classe di recupero.

Alle Funzioni Strumentali verrà attribuito il compenso forfettario annuale pari a € 2.000,00 cad., comprensivo anche del coordinamento e della partecipazione alle riunioni e attività previste nella Commissione di riferimento.

Viene allegato al presente Contratto il prospetto delle somme previste per gli incarichi e le ore aggiuntive da attribuire al personale Docente e al personale A.T.A., secondo quanto deliberato dagli OOCC e previa compatibilità finanziaria del Consiglio d’Istituto.

Art. 29

Misura dei compensi per le attività complementari di educazione fisica.



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

1 – La retribuzione delle ore eccedenti del personale insegnante nell’avviamento alla pratica sportiva, sarà corrisposta nella misura prevista da normativa – Centro Scolastico Sportivo - in caso di mancato finanziamento dell’Ambito Territoriale 5° di Pescara- USR Abruzzo, utilizzando il fondo d’Istituto, sempre previa compatibilità finanziaria – Disponibilità A.S. 2011/2012 = **€ 12.212,72**

Art. 30

Misura dei compensi art.9 dispersione e disagio.

Relativamente all’art.9 del CCNL 2006/2009, per cui vengono assegnati fondi dall’USR Abruzzo al fine di prevenire la dispersione ed il disagio scolastico, si seguono i criteri definiti nella presente contrattazione, secondo quanto di seguito: retribuzione di ore aggiuntive di insegnamento e non insegnamento dei docenti e del personale ATA secondo i Progetti di ampliamento dell’offerta formativa a tal fine deliberati annualmente dal Collegio dei Docenti. La somma assegnata e disponibile per le attività di cui ai Progetti Dispersione/Intercultura – art.9 A.S. 2011/2012 = **€ 9.691,49**

Art. 31

Misura dei compensi per il personale A.T.A.

1 – Le attività aggiuntive del personale A.T. A. sono regolamentate dal l’art.88 C.C.N.L. 2006/2009, e da altri articoli correlati nonché dalle norme contenute nel presente articolo.

2 – Le attività aggiuntive consistono nelle attività di cui al citato art.88 del CCNL

CRITERI

3 – L’individuazione del personale A.T.A. da utilizzare nelle attività aggiuntive da retribuire con il fondo d’Istituto sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

- a) dichiarazione formale disponibilità del personale ad effettuare dette attività;
- b) competenza specifica posseduta in relazione all’attività da svolgere;
- c) precedenza al personale con Contratto a Tempo Indeterminato;
- d) principio di equità, fatti salvi i criteri di cui alle lettera a e b.

Per quanto attiene allo straordinario, dopo il punto a) suindicato, che viene pienamente confermato, si procederà per rotazione e/o secondo l’accordo fra gli interessati.

4 – Al personale a.t.a. possono essere attribuiti incarichi specifici ai sensi dell’art.47 lett.b del C.C.N.L. secondo i seguenti criteri, tenendo conto di quanto è stabilito nell’art.7 del C.C.N.L. del 7/12/2005:

A) sostituzione DSGA: beneficiari dell’art.2, a seguire beneficiari art.7 ;



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

- B)** dichiarata formale ad assumere incarichi specifici;
- C)** competenza specifica posseduta in relazione all’attività da svolgere, tenuto conto delle esigenze di servizio individuate dal DSGA e dal DS e tenuto conto delle esperienze maturate per aver svolto gli stessi compiti negli anni precedenti nella stessa scuola;

D) in caso di parità o su richiesta degli interessati si procederà a rotazione semestrale. La tipologia degli incarichi specifici sarà individuata dal DSGA nella pianificazione del Piano delle attività del personale ATA di cui all’art.55 CCNL del 24.11.2007

5– Le prestazioni eccedenti l’orario d’obbligo sono retribuite in base alla tab. 6 allegate al CCNL 2006/2009

6 – Le attività prestate con intensificazione di prestazioni lavorative durante l’orario di lavoro giornaliero saranno retribuite in misura forfettaria mentre quelle prestate oltre l’orario di lavoro saranno retribuite in misura oraria secondo gli importi previsti dall’apposita tabella allegata al contratto.

7 – Per le attività aggiuntive svolte oltre l’orario ordinario giornaliero il lavoratore può richiedere, in luogo della retribuzione, il recupero di tali ore anche in forma di corrispondenti ore e/o giorni di riposo compensativo compatibilmente con le esigenze di servizio e che saranno concesse dal DS, sentito il DSGA.

8 -*Per l’assolvimento di qualsiasi altro incarico che dovesse risultare necessario, nel corso dell’anno scolastico, i compensi saranno contenuti entro il limite massimo di € 300,00/cad, previa verifica della compatibilità finanziaria.*

TITOLO V NORME FINALI

Art. 32

Norma finanziaria

1 – La spesa complessiva dei compensi ed indennità concernente le attività, i progetti e gli incarichi di cui ai precedenti articoli non può superare in alcun modo i vincoli derivanti dai contratti nazionali e dal programma annuale, ai sensi dell’art. 40, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 ,

2 – **Le risorse finanziarie disponibili per le attività, i progetti e gli incarichi previsti dal presente contratto decentrato sono costituite :**

- **dalle eventuali economie accertate al termine dell’esercizio finanziario e concernenti risorse provenienti dal fondo d’istituto del decorso anno scolastico, da altri istituti contrattuali nonché da norme legislative;**
- **dal fondo d’istituto per l’anno 2011/2012 sulla base dei parametri previsti dal CCNL 24.11.2007 – dalla sequenza contrattuale 04/2008 e secondo i parametri per la determinazione del FIS:**



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

Calcolo risorse FIS A.S. 2011/2012

Le risorse per l'E.F. 2011/2012 sono calcolate in base ai parametri :

SEDE DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO : n° SEDI 2 = € 8.112,00
UNITA' IN ORGANICO DI DIRITTO : N° 124 X € 802,00 = € 99.448,00
DOCENTI SCUOLA SUPERIORE O.D. : N°94 X € 857,00 = € 80.558,00
TOTALE BUDGET A.S.2011/2012 = € 188.118,00

Indennità di direzione a.s. 2011/2012 : € 4.470,00 così determinata:

€ 30,00 x n. 124 (personale in Organico di Diritto) = € 3.720,00

Complessità organizzativa = € 750,00

Totale lordo dipendente = € 4.470,00

Oneri Stato = € 1.561,69

Totale lordo Stato per indennità di direzione a.s. 2011/2012 = € 5.931,69

Budget FIS A.S. 2011/2012 al netto dell' indennità di Direzione :

€ 182.186,31 lordo Stato corrispondente ad € 137.291,86 lordo dipendente

LE ECONOMIE ANNI PRECEDENTI al 31.08.2011 ammontano ad € 124.813,82 lordo Stato corrispondenti ad € 94.057,14 lordo dipendente

Totale FIS a disposizione Lordo dipendente :

€ 137.291,86 +€ 94.057,14 = € 231.349,00

Viene riservata la somma di € 11.567,45 pari al 5% FIS, per ulteriori attività aggiuntive da espletarsi nel corrente anno scolastico.

Le somme a disposizione del fondo d'Istituto sono così ripartite :

- **per le attività del personale docente: 75% (n. 94 su 124 tot) :**
€ 164.836,16 lordo dipendente
- **per le attività del personale A.T.A.: 25 % (n. 30 su 124 tot) :**
€ 54.945,39 lordo dipendente



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing– Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

4 – Per tutte le attività aggiuntive di cui al presente contratto il Dirigente Scolastico emetterà formale provvedimento nel quale devono essere specificate:

- a) tipo di attività da svolgere;
- b) numero delle ore assegnate;
- c) il compenso spettante ed i termini di pagamento
- d) modalità di certificazione dell'attività svolta.

Art. 33

Norme finali

1 – Il presente contratto integrativo d'istituto

- a) entra in vigore dalla data di sottoscrizione e conserva validità fino alla stipula di un successivo contratto integrativo d'istituto, fatta salva la possibilità di modifiche e/o integrazioni che si rendessero necessarie per migliorarne i contenuti e/o a seguito di innovazioni legislative e/o contrattuali;
- b) annulla e sostituisce i precedenti contratti integrativi d'istituto precedentemente stipulati con effetto dall'entrata in vigore del contratto medesimo.

2– Per quanto non previsto dal presente contratto si rinvia alle norme legislative e contrattuali richiamate nell'art. 2 nonché da successive norme legislative e/o contrattuali.

3 – Il presente contratto s'intende tacitamente abrogato qualora incompatibile con eventuali successive disposizioni legislative e/o norme contrattuali nazionali.

4– Nel caso che nessuno dei soggetti firmatari richieda la verifica o non vi siano contratti o leggi nazionali in contraddizione con il presente contratto, questo è prorogato sino alla stipula di un nuovo contratto.

5– Entro cinque giorni dalla sottoscrizione, il Dirigente Scolastico disporrà l'affissione di copia del presente contratto all'Albo sindacale della Scuola.

IL PRESENTE CONTRATTO DECENTRATO D'ISTITUTO, CORREDATO DELLA PRESCRITTA RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA DEL D.S.G.A. E DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA A CURA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO, SARA' INVIATO, AI SENSI DELL'ART.48, COMMA 6, DEL DECRETO L.VO 30 MARZO 2001 n.165 E DELL'ART.2 DEL DECRETO L.VO 30 LUGLIO 1999 N.286 E DEL D.L.GS N°150/2009, AL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI, ALL'ARAN, AL CNEL E PUBBLICATO SUL SITO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA.



Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Aterno - Manthonè”

PESCARA

Codice Meccanografico PETD07000X



Indirizzi: *Ragioniere – Programmatore – Geometra – Perito Aziendale C. lingue estere – Liceo Economico – Liceo Comunicazione e Marketing – Liceo Turistico – Corso serale studenti - lavoratori Progetto “Sirio” (Ragioniere–Programmatore)*

Letto, approvato e sottoscritto.

PESCARA, 16.11.2011

LA DELEGAZIONE PER LA PARTE PUBBLICA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Dott.ssa D’Amico Donatella

LA DELEGAZIONE PER LA PARTE SINDACALE

- Prof.ssa Pamela Nardicchia S.N.A.L.S.
- Prof.ssa Fabiola Ortolano U.I.L. SCUOLA
- Sig. Palma Roberto CISL SCUOLA